



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ Г. ЗАРЕЧНОГО

П Р И К А З

от 31.03.2026

№ 26

Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области

В соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, со статьей 20 Положения о бюджетном процессе в ЗАТО г. Заречном Пензенской области, утвержденного решением Собрании представителей г. Заречного Пензенской области от 19.10.2007 № 407, подпунктом 8 пункта 13.6 части 13 статьи 4.7.1, частью 6 статьи 5.1.1 Устава городского округа город Заречный Пензенской области (закрытое административно-территориальное образование)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области (приложение).

2. Признать утратившими силу приказы Финансового управления города Заречного Пензенской области:

- от 09.07.2013 № 120 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области»;

- от 22.06.2017 № 61 «О внесении изменений в приказ Финансового управления города Заречного Пензенской области от 09.07.2013 № 120 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области»;

- от 06.11.2018 № 85 «О внесении изменений в приказ Финансового управления города Заречного Пензенской области от 09.07.2013 № 120 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области»;

- от 18.05.2022 № 31 «О внесении изменений в приказ Финансового управления города Заречного Пензенской области от 09.07.2013 № 120 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области»;

- от 06.12.2024 № 99 «О внесении изменений в приказ Финансового управления города Заречного Пензенской области от 09.07.2013 № 120 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 01.01.2026.

4. Настоящий приказ опубликовать в муниципальном печатном средстве массовой информации – в газете «Ведомости Заречного» и разместить на официальных сайтах Финансового управления города Заречного Пензенской области и Администрации города Заречного Пензенской области в разделе «Бюджет города».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления Артемьеву О.И.

Начальник управления



В.А. Лакина

УТВЕРЖДЕН
приказом Финансового управления
города Заречного Пензенской области
от _____ № _____

ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ КАССОВОГО ПЛАНА ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА ЗАТО Г.ЗАРЕЧНОГО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила составления и ведения кассового плана исполнения бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

1.2. Кассовый план исполнения бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области (далее – кассовый план) составляется на очередной финансовый год с ежемесячной детализацией.

1.3. Составление и изменение кассового плана осуществляется Финансовым управлением города Заречного Пензенской области (далее – Финансовое управление г. Заречного) в информационной системе «АЦК-Финансы», входящей в состав Единой государственной информационной системы управления бюджетным процессом Пензенской области (далее - «АЦК-Финансы») в порядке, предусмотренном разделом V настоящего Порядка.

Кассовый план формируется на основании показателей:

- кассового плана по доходам бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области с разбивкой по месяцам, который отражает показатели прогнозируемых кассовых поступлений по доходам бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области и составляется, и ведется в порядке, предусмотренном разделом II настоящего Порядка;

- кассового плана по расходам бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области с разбивкой по месяцам, который отражает показатели планируемых кассовых выплат по расходам бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области и составляется, и ведется в порядке, предусмотренном разделом III настоящего Порядка;

- кассового плана по источникам финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области) с разбивкой по месяцам, который отражает показатели прогнозируемых кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области и составляется, и ведется в порядке, предусмотренном разделом IV настоящего Порядка.

II. Порядок составления, уточнения и представления кассового плана по доходам бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области

2.1. Составление кассового плана по доходам бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области (далее – КПД) на очередной финансовый год осуществляется в соответствии с

объемами доходов, утвержденными законом о бюджете ЗАТО г.Заречного Пензенской области на очередной финансовый год и на плановый период по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в следующем порядке:

- в части налоговых и неналоговых доходов, безвозмездных поступлений от государственных (муниципальных) организаций, безвозмездных поступлений от негосударственных организаций, прочих безвозмездных поступлений главные администраторы доходов бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области представляют с сопроводительным письмом в отдел доходов Финансового управления города Заречного Пензенской области (далее - отдел доходов) ежемесячное распределение доходов в разрезе кодов классификации доходов бюджета по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку не позднее 27 декабря отчетного финансового года. Отдел доходов формирует и утверждает КПД в «АЦК-Финансы» не позднее 28 декабря отчетного финансового года;

- в части дотаций, субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов главные администраторы доходов бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области формируют в «АЦК-Финансы» КПД не позднее 27 декабря отчетного финансового года. Отдел доходов обеспечивает утверждение КПД в «АЦК-Финансы» не позднее 28 декабря отчетного финансового года.

2.2. Изменения в КПД вносятся в случаях:

1) внесения изменений в решение Собрании представителей г. Заречного Пензенской области о бюджете ЗАТО г.Заречного Пензенской области на текущий финансовый год и на плановый период;

2) изменения администрируемых главными администраторами доходов бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области доходных источников бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области;

3) внесения изменений в классификацию доходов бюджетов Российской Федерации;

4) получения уведомлений о предоставлении из федерального бюджета и бюджета Пензенской области бюджету ЗАТО г.Заречного Пензенской области субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, расчетных документов на перечисление в бюджет ЗАТО г.Заречного Пензенской области безвозмездных поступлений и иных документов, правовых актов, согласно которым годовые объемы безвозмездных поступлений отличаются от объемов, учтенных при составлении кассового плана;

5) необходимости перераспределения показателей кассового плана, не затрагивающих годовые объемы поступлений.

2.3. Изменения в КПД вносятся на основании обращений главных администраторов доходов бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области:

1) по налоговым и неналоговым доходам, безвозмездным поступлениям от государственных (муниципальных) организаций, безвозмездным поступлениям от негосударственных организаций, прочим безвозмездным поступлениям, доходам бюджета от возврата автономными и бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет, в части собственных средств – с приложением справок об изменении распределения доходов бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, представляемых:

- в случае внесения изменений в решение Собрании представителей г. Заречного Пензенской области о бюджете ЗАТО г.Заречного Пензенской области на текущий финансовый год и на плановый период – в течении восьми рабочих дней со дня вступления в силу указанного решения;

- в других случаях – не позднее трех рабочих дней месяца, следующего за отчетным месяцем.

На основании указанных справок отдел доходов вносит изменения в КПД «АЦК-Финансы» в течение одного рабочего дня.

2) по дотациям, субсидиям, субвенциям, иным межбюджетным трансфертам, доходам от возврата и возвратам остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет – путем формирования главными администраторами доходов бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области в «АЦК-Финансы» изменений в КППД:

- в случае внесения изменений в решение Собрания представителей г. Заречного Пензенской области о бюджете ЗАТО г.Заречного Пензенской области на текущий финансовый год и на плановый период – в течение восьми рабочих дней со дня вступления в силу указанного решения. Отдел доходов утверждает КППД «АЦК-Финансы» в течение одного рабочего дня;

- в остальных случаях – одновременно с внесением соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись (КПР). Отдел доходов утверждает КППД «АЦК-Финансы».

III. Порядок составления, уточнения и представления показателей кассового плана по расходам бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области

3.1. Составление кассового плана по расходам бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области (далее – КПР) осуществляется на основании сводной бюджетной росписи бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области на очередной финансовый год, в следующем порядке:

- составление главными распорядителями средств бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области (далее – главными распорядителями) на основании заявок на финансирование, представленных подведомственными казенными учреждениями, а также в соответствии с графиками финансирования, составленными к соглашениям (проектам соглашений) о предоставлении субсидии муниципальным бюджетным учреждениям (муниципальным автономным учреждениям) г. Заречного Пензенской области, в отношении которых орган местного самоуправления ЗАТО г.Заречного Пензенской области выполняет функции и полномочия учредителя, и к соглашениям (проектам соглашений), договорам (проектам договоров) о предоставлении иных субсидий в соответствии со статьями 78 – 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в электронной форме в «АЦК-Финансы» прогноза кассовых выплат по расходам бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области на очередной финансовый год и представление показателей для формирования КПР в отдел формирования бюджета по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку не позднее 27 декабря текущего финансового года и формирование КПР в «АЦК-Финансы»;

- согласование отделом формирования бюджета КПР на очередной финансовый год в «АЦК-Финансы» и его формирование в срок не позднее 28 декабря текущего финансового года согласно приложению № 7.

3.2. КПР не может отличаться от показателей сводной бюджетной росписи бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области на очередной финансовый год с учетом изменений.

3.3. Изменения в КПР вносятся в случаях:

1) внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области по основаниям, предусмотренным бюджетным законодательством;

2) возникновения необходимости ежемесячного перераспределения КПР:

а) в случае перераспределения бюджетных ассигнований в целях своевременного финансирования расходов;

б) в связи с недостаточными кассовыми поступлениями в бюджет ЗАТО г.Заречного Пензенской области;

в) в случае изменения прогноза ежемесячных перечислений по межбюджетным трансфертам из бюджета Пензенской области;

3) неосвоения главными распорядителями показателей КПР за отчетный месяц текущего финансового года.

3.4. Изменения в КПП вносятся на основании:

1) нормативных правовых актов Министерства финансов Российской Федерации, Министерства финансов Пензенской области, решений Собрания представителей г. Заречного Пензенской области, приказов Финансового управления г. Заречного, иных нормативных правовых актов;

2) письменных обращений главных распорядителей по изменению КПП;

3) уведомлений главных распорядителей средств бюджета Пензенской области, реестра перечисленных поступлений или расчетных документов на перечисление в бюджет ЗАТО г.Заречного Пензенской области межбюджетных трансфертов и иных безвозмездных поступлений, а также информации о показателях кассовых планов главных распорядителей.

3.5. В случае перераспределения показателей КПП в пределах одной бюджетной классификации (ГРБС, РзПР, КЦСР, КВР (группа, подгруппа вида расходов)), не приводящего к изменению итогов КПП по месяцам, изменения в КПП вносятся на основании электронных обращений в «АЦК-Финансы» главных распорядителей.

3.6. Внесение изменений в КПП на основании обращений главных распорядителей осуществляется в следующем порядке:

1) предложения главных распорядителей по изменению планируемых кассовых выплат по расходам бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области в текущем финансовом году оформляются в виде письменных обращений на имя начальника Финансового управления г. Заречного, в которых содержатся обоснования необходимости изменения вышеуказанных выплат, по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку с одновременным формированием изменений в показатели КПП в «АЦК-Финансы»;

2) кураторы отдела формирования бюджета в течение двух рабочих дней рассматривают письменные обращения главных распорядителей и, в случае согласования, проводят изменения в КПП в «АЦК-Финансы».

3.7. Внесение изменений в КПП осуществляется в следующие сроки:

1) при внесении изменений в решение Собрания представителей г. Заречного Пензенской области о бюджете ЗАТО г.Заречного Пензенской области на текущий финансовый год и плановый период – одновременно с внесением изменений в сводную бюджетную роспись бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области;

2) в других случаях – не позднее последнего рабочего дня месяца, предшествующего очередному месяцу финансирования.

3.8. В случае неосвоения главными распорядителями показателей КПП за отчетный месяц текущего квартала соответствующий главный распорядитель в последний рабочий день отчетного месяца производит корректировку показателей КПП в «АЦК-Финансы» путем перераспределения неиспользованного остатка КПП за отчетный месяц на более поздние месяцы текущего квартала. Письменные обращения главных распорядителей по изменению КПП для указанного перераспределения не требуются.

Перераспределение неиспользованного остатка кассового плана последнего месяца текущего квартала осуществляется в соответствии с пунктом 3.4 раздела III настоящего Порядка за исключением КПП по межбюджетным трансфертам, которые переносятся в соответствии с абзацем 1 пункта 3.8 раздела III настоящего Порядка.

В случае возврата денежных средств в бюджет ЗАТО г.Заречного Пензенской области в последний рабочий день отчетного месяца корректировка показателей КПП за отчетный месяц текущего финансового года осуществляется в соответствии с пунктом 3.5 раздела III настоящего Порядка.

IV. Порядок составления, уточнения и представления показателей для кассового плана по источникам финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области

4.1. Составление кассового плана по источникам финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области (далее – КПИФД) осуществляется Финансовым управлением г. Заречного на основании сводной бюджетной росписи бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области на очередной финансовый год, в следующем порядке:

- составление главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области справок о прогнозе источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области на очередной финансовый год (далее – справки о прогнозе источников) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку и представление их с сопроводительным письмом в отдел доходов не позднее 27 декабря текущего финансового года;

- формирование отделом доходов в «АЦК-Финансы» на основании справок о прогнозе источников показателей КПИФД не позднее 28 декабря текущего финансового года.

4.2. Изменения в КПИФД вносятся по представлению главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области в случаях:

1) внесения изменений в решение Собрании представителей г. Заречного Пензенской области о бюджете ЗАТО г.Заречного Пензенской области на текущий финансовый год и на плановый период;

2) изменения закрепления источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области за главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области (изменения функций исполнительных органов местного самоуправления закрытого административно-территориального образования г. Заречный Пензенской области);

3) изменения кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации;

4) в случае необходимости перераспределения показателей кассового плана, не затрагивающего годовые объемы источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области;

5) поступления межбюджетных трансфертов, не носящих целевой характер (дотация на сбалансированность, субсидии на возмещение ранее произведенных расходов за счет бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области), доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, сверх сумм, утвержденных решением Собрании представителей г. Заречного Пензенской области о бюджете ЗАТО г.Заречного Пензенской области на текущий финансовый год и на плановый период;

6) осуществления возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, сверх сумм, утвержденных решением Собрании представителей г. Заречного Пензенской области о бюджете ЗАТО г.Заречного Пензенской области на очередной финансовый год и на плановый период.

7) предоставления из бюджета Пензенской области бюджету ЗАТО г.Заречного Пензенской области бюджетных кредитов и их досрочного погашения.

4.3. Изменения в КПИФД вносятся на основании:

1) федеральных законов и законов Пензенской области, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации и Правительства Пензенской области, решений Собрании представителей г. Заречного Пензенской области, нормативных правовых актов Администрации г. Заречного Пензенской области, приказов Финансового управления г. Заречного Пензенской области;

2) справок главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области об изменении прогноза источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области в текущем финансовом году (далее – справки об изменении прогноза источников) по форме, предусмотренной приложением № 5 к настоящему Порядку.

4.4. Внесение изменений в КПИФД осуществляется в следующем порядке:

1) справки об изменении прогноза источников направляются главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области в Финансовое управление г. Заречного с сопроводительным письмом, в котором указываются основания для внесения изменений в КПИФД;

2) отдел доходов формирует в «АЦК-Финансы» изменения в КПИФД.

4.5. Внесение изменений в КПИФД осуществляется в следующие сроки:

1) при внесении изменений в решение Собрании представителей г. Заречного Пензенской области о бюджете ЗАТО г.Заречного Пензенской на текущий финансовый год и плановый период – в течение восьми рабочих дней со дня вступления в силу указанного решения;

2) в связи с поступлением межбюджетных трансфертов и иных безвозмездных поступлений и доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, сверх сумм, утверждённых решением о бюджете ЗАТО г.Заречного Пензенской области на текущий финансовый год и на плановый период, осуществлением возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, в бюджет субъекта сверх сумм, утверждённых решением о бюджете ЗАТО г.Заречного Пензенской области на текущий финансовый год и на плановый период, а также в связи с необходимостью перераспределения показателей КПИФД, не затрагивающих годовые объёмы поступлений – не позднее пятого рабочего дня очередного месяца финансирования;

3) в других случаях – одновременно с внесением соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись, КПр и КПД.

4.6. Положения настоящего раздела не распространяются на источники финансирования дефицита бюджета по привлечению и погашению кредитов от кредитных организаций и бюджетных кредитов. Составление и ведение кассового плана по указанным источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется Финансовым управлением г. Заречного с учетом положений пункта 4.5 настоящего раздела.

V. Порядок составления и уточнения кассового плана исполнения бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области

5.1. Кассовый план составляется Финансовым управлением г. Заречного по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку и подписывается начальником Финансового управления г. Заречного не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года.

Финансовое управление г. Заречного вносит изменения в кассовый план на основании уточненных сведений по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Пензенской области ежемесячно не позднее 5 рабочего дня очередного месяца финансирования.

Уточненный кассовый план представляется на подпись начальнику Финансового управления г. Заречного не позднее следующего рабочего дня после внесения уточнений в кассовый план в сроки, установленные настоящим пунктом Порядка.

Справка
о распределении доходов бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области
на _____ год
от « ____ » _____

Главный администратор доходов бюджета
ЗАТО г.Заречного Пензенской области _____

Единица измерения: руб.

N п/п	Код классификации доходов бюджета	Наименование кода классификации дохода бюджета	Сумма на год	в том числе:											
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1															
2															
..															
ИТОГО ДОХОДОВ															

(руководитель организации или заместитель
руководителя организации, которая является
главным администратором доходов бюджета
ЗАТО г.Заречного Пензенской области)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Справка
об изменении распределения доходов бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области
на _____ год
от «_____» _____

Главный администратор доходов бюджета
ЗАТО г.Заречный Пензенской области _____
Единица измерения: руб.
Основание для внесения изменения _____

(решение, постановление и др.)

N п/п	Код классификации доходов бюджета	Наименование кода классификации дохода бюджета	Сумма изменений на год (- /+)	в том числе:											
				январь (-/+)	февраль (-/+)	март (-/+)	апрель (-/+)	май (-/+)	июнь (-/+)	июль (-/+)	август (-/+)	сентябрь (-/+)	октябрь (-/+)	ноябрь (-/+)	декабрь (-/+)
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1															
2															
..															
ИТОГО ДОХОДОВ															

(руководитель организации или заместитель
руководителя организации, которая является
главным администратором доходов бюджета
ЗАТО г.Заречного Пензенской области)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Справка
о распределении источников финансирования дефицита бюджета
ЗАТО г.Заречного Пензенской области
на _____ год
от « _____ » _____

Главный администратор источников финансирования
дефицита бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области _____
Единица измерения: руб.

N п/п	Код классификации источника финансирования дефицита бюджета	Наименование источника финансирования дефицита бюджета	Сумма на год	в том числе:											
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1															
2															
..															
	ИТОГО														

(руководитель организации или заместитель
руководителя организации, которая является
главным администратором источников
финансирования дефицита бюджета
ЗАТО г.Заречного Пензенской области)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Справка
об изменении распределения источников финансирования дефицита бюджета
ЗАТО г.Заречного Пензенской области**

на _____ год

от « _____ » _____

Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области _____

Основание для внесения изменения _____

(решение, постановление и др.)

N п/п	Код классификации источника финансирования дефицита бюджета	Наименование источника финансирования дефицита бюджета	Сумма на год (+/-)	в том числе:											
				январь (+/-)	февраль (+/-)	март (+/-)	апрель (+/-)	май (+/-)	июнь (+/-)	июль (+/-)	август (+/-)	сентябрь (+/-)	октябрь (+/-)	ноябрь (+/-)	декабрь (+/-)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1															
2															
..															
ИТОГО															

(руководитель организации или заместитель
руководителя организации, которая является
главным администратором источников
финансирования дефицита бюджета
ЗАТО г.Заречного Пензенской области)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Финансовое управление города Заречного Пензенской области
(наименование органа, исполняющего бюджет)

**Кассовый план по расходам
бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области
на 20__ год**

Единица измерения: руб.

КВСР	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Кассовый план по расходам												
					год	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Всего																	

Начальник Финансового управления
города Заречного пензенской области

Начальник отдела формирования бюджета

Исполнитель

Финансовое управление города Заречного Пензенской области
(наименование органа, исполняющего бюджет)

**Справка о внесении изменений в кассовый план по расходам
бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области
на 20__ год**

Главный распорядитель бюджетных средств:

Единица измерения: руб.

№ п/п	Бюджетная классификация					Доп ЭК	Код цели	Изменения кассового плана (+/-)											
								Сумма на год	в том числе по изменяемым месяцам										
	КВСП	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентяб рь	октяб рь	ноябрь
Всего																			

Руководитель главного распорядителя
бюджетных средств

Главный бухгалтер

Исполнитель

Согласовано:

Начальник Финансового управления
города Заречного Пензенской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

всего																		
из них:																		
погашение муниципального внутреннего долга	0321																	
САЛЬДО ОПЕРАЦИЙ по поступлениям и выплатам	0400																	
Остатки на едином счете местного бюджета на конец месяца	0500																	

Начальник Финансового управления
города Заречного пензенской области

Исполнители:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)