



## ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ Г. ЗАРЕЧНОГО

### Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 25.11.2025

№ 30

О внесении изменений в распоряжение Финансового управления г. Заречного от 10.12.2019 № 23 «О должностях муниципальной службы в Финансовом управлении города Заречного Пензенской области, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», федеральных законов от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь частью 6 статьи 5.1.1 Устава городского округа город Заречный Пензенской области (закрытое административно-территориальное образование):

1. Внести в распоряжение Финансового управления г. Заречного от 10.12.2019 № 23 «О должностях муниципальной службы в Финансовом управлении города Заречного Пензенской области, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (в редакции от 27.01.2020 № 3, от 14.02.2022 № 7, от 03.10.2022 № 23, от 23.12.2024 № 15) следующие изменения:

- приложение к распоряжению изложить в новой редакции (приложение).

2. Специалисту ответственному за ведение кадрового делопроизводства в Финансовом управлении города Заречного Пензенской области ознакомить с данным распоряжением заинтересованных муниципальных служащих, а также граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, предусмотренных настоящим распоряжением.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 23.12.2025.

4. Настоящее распоряжение опубликовать в муниципальном печатном средстве массовой информации – в газете «Ведомости Заречного» и разместить в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Финансового управления города Заречного Пензенской области.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник управления

В.А. Лакина

Приложение  
к распоряжению Финансового управления  
города Заречного Пензенской области  
от «25» 12 2025 №30

Приложение

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Финансового управления  
города Заречного Пензенской области  
от 10.12.2019 № 23

(в редакции от 27.01.2020 № 3, от 14.02.2022 №7  
от 03.10.2022 № 23, от 23.12.2024 № 15)  
от «25» 12 2025 №30

Должности муниципальной службы

в Финансовом управлении города Заречного Пензенской области,

при назначении на которые граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

- 1) заместитель начальника управления;
- 2) заместитель начальника управления-главный бухгалтер;
- 3) начальник отдела;
- 4) заместитель начальника отдела;
- 5) советник отдела формирования бюджета;
- 6) советник отдела казначейского исполнения бюджета;
- 7) советник отдела учета и отчетности;
- 8) советник отдела доходов;
- 9) советник (специалист по юридическим вопросам);
- 10) советник (специалист по кадровому делопроизводству);
- 11) главный специалист отдела формирования бюджета.