



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ Г. ЗАРЕЧНОГО

ПРИКАЗ

от 24.12.2025

№ 116

Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом «д» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» (с последующими изменениями), руководствуясь пунктом 13.6 части 13 статьи 4.7.1 и частью 6 статьи 5.1.1 Устава городского округа город Заречный Пензенской области (закрытое административно-территориальное образование)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее соответственно – Типовая форма, соглашения) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Установить, что соглашения (дополнительные соглашения к ранее заключенным соглашениям) формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с заключения соглашений (дополнительных соглашений к ранее заключенным соглашениям) на 2026 год.

3. Признать утратившими силу с 01.01.2026 приказы Финансового управления города Заречного Пензенской области:

- от 07.12.2022 № 81 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета закрытого административно-территориального образования г. Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

- от 12.09.2024 № 60 «О внесении изменений в Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета закрытого административно-территориального образования г. Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденную приказом Финансового управления города Заречного Пензенской области от 07.12.2022 № 81».

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

5. Настоящий приказ опубликовать в муниципальном печатном средстве массовой информации – в газете «Ведомости Заречного» и разместить на официальном сайте Финансового управления города Заречного Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (finuprzar.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

В.А. Лакина

УТВЕРЖДЕНА
приказом Финансового управления
города Заречного Пензенской области
от «24» 12 2015 №116

**Типовая форма соглашения
о предоставлении из бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области
муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации**

Г. _____

(место заключения соглашения)

« » 20 г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование органа местного самоуправления закрытого административно-территориального образования г. Заречного Пензенской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому(ой) как получателю средств бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области (далее – бюджет города) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Субсидия), именуемый(ая, ое) в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа Главного распорядителя, доверенности, приказа
или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
руководителя Учреждения, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа Учреждения, доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны». в соответствии с Бюджетным кодексом
Российской Федерации, _____

(наименование порядка (правил) предоставления из бюджета города субсидии в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации)

утвержденным _____ от « » 20 г.

(наименование и реквизиты нормативного правового акта, которым утверждён порядок (правила)
предоставления из бюджета города субсидии Учреждению в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

(далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настояще соглашение
(далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета города в 20^{__} году/20^{__} – 20^{__} годах¹ Субсидии в целях, предусмотренных перечнем субсидий согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению², являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее – Перечень Субсидий):

1.1.1. достижения результатов муниципального проекта (мероприятия) _____³;

(наименование муниципального проекта (мероприятия))

1.1.2. достижения результата (выполнения мероприятия) _____⁴;

муниципальной программы

и наименование структурного элемента

(наименование муниципальной программы)

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в Перечне Субсидий, в размере _____⁵ (_____) рублей ____ копеек, в том числе⁵:

(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств бюджета города по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), по аналитическому коду Субсидии _____⁶ (код Субсидии)

в следующем размере⁷:

в 20^{__} году _____⁷ (_____) рублей ____ копеек – по коду БК _____⁷;

(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20^{__} году _____⁷ (_____) рублей ____ копеек – по коду БК _____⁷;

(сумма цифрами) (сумма прописью)

¹ Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

² Приложение оформляется в соответствии с приложением № I к настоящей Типовой форме.

³ Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципального проекта (мероприятия) не входящего в состав муниципальной программы.

⁴ Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы, в том числе результатов муниципальных проектов, входящих в состав муниципальной программы.

⁵ Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду классификации расходов бюджета, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

⁶ В случае если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение аналитический код указывается в соответствии с Перечнем целевых субсидий, являющимся приложением к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений города Заречного Пензенской области и муниципальных автономных учреждений города Заречного Пензенской области, лицевые счета которым открыты в Финансовом управлении города Заречного Пензенской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта I статьи 78.1 и пунктом I статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Финансового управления города Заречного Пензенской области от 19.12.2016 № 83 (с последующими изменениями).

В случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение, аналитический код указывается в соответствии с источниками поступлений целевых средств, являющихся приложением к Порядку осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17.12.2021 № 214н (с последующими изменениями).

В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды БК, коды целей предоставления Субсидий указываются в Перечне Субсидий, в пункте 2.1.1 в строке «код Субсидии» указывается: «цели согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению».

⁷ Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, но не более срока утверждения бюджета г. Заречного Пензенской области, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей размер Субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий.

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____.
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с _____

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации акта Администрации г. Заречного Пензенской области, предусматривающего заключение соглашений на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____.
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____.
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____.
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.2. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии¹⁰.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется:

3.1.1. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в _____,
(наименование территориального органа
Федерального казначейства, финансового органа)
не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Учреждением в
распоряжений о совершении казначейских
(наименование территориального органа
Федерального казначейства, финансового органа)

платежей для оплаты денежного обязательства Учреждения, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидии (далее – распоряжение), для использования¹¹:

3.1.1.1. в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ – 20__ годов (код формы по ОКУД 0501213) (далее – Сведения), утвержденными в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

3.1.1.2. после проверки информации о суммах и направлениях использования средств, указанной в распоряжении, на ее соответствие информации, содержащейся в настоящем Соглашении, и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств участника казначейского сопровождения (далее – документы-основания);

3.1.1.3. после осуществления территориальным органом Федерального казначейства, финансовым органом санкционирования операций при казначейском сопровождении на основании документов-оснований;

3.1.1.4. после соблюдения иных условий, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств¹²:

⁸ Предусматривается при наличии такого акта Администрации г. Заречного Пензенской области.

⁹ Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Администрации г. Заречного Пензенской области, предусмотренным положениями пункта 2.1.2 настоящей Типовой формы.

¹⁰ Порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, и источника ее получения, прилагается к Соглашению, заключаемому в соответствии с настоящей Типовой формой (за исключением случаев, когда размер Субсидии определен решением о бюджете (Порядком предоставления субсидии)).

¹¹ Предусматривается в случае, если предоставление Субсидии Учреждению осуществляется в рамках казначейского сопровождения и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

¹² Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

1) _____ ;

2) _____ ;

3.1.2. на счет Учреждения, открытый в _____¹³.

(наименование территориального органа Федерального казначейства, финансового органа, кредитной организации)

3.1.3. срок (периодичность) перечисления Субсидии¹⁴:

3.1.3.1. согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № _____ к настоящему Соглашению¹⁵, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.1.3.2. в срок _____ рабочих дней после проверки Главным распорядителем следующих документов¹⁶:

1) _____ ;

2) _____ .

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, в указанные в Перечне Субсидий;

4.1.2. осуществлять проверку в течение _____ рабочих дней, следующих за днем поступления от Учреждения:

4.1.2.1. документов в целях принятия решения о перечислении Субсидии;

4.1.2.2. документов, указанных в пункте 3.1.3.2 настоящего Соглашения, на предмет соответствия указанных в них расходов целям предоставления Субсидии, указанным в Перечне Субсидий¹⁷;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем их получения от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения¹⁸;

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению¹⁹, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению²⁰, являющемуся

¹³ Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии предоставление Субсидии не подлежит казначайскому сопровождению и (или) осуществлению операций с применением казначайского обеспечения обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

¹⁴ Срок (периодичность) перечисления Субсидии указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

¹⁵ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии Учреждению в соответствии с графиком. Приложение, предусмотренное положениями пункта 3.1.3.1 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

¹⁶ Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется муниципальному автономному учреждению на возмещение произведенных им расходов, связанных с достижением целей, указанных в Перечне Субсидий, при предоставлении им копий платежных документов и документов, подтверждающих произведенные расходы, подлежащие возмещению.

¹⁷ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.3.2 настоящей Типовой формы.

¹⁸ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.1.1 настоящей Типовой формы.

¹⁹ Приложение оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме.

²⁰ Учредитель формирует и утверждает план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по форме согласно приложению № 2 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным

неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.6. обеспечить соблюдение при последующем предоставлении Учреждением средств иным лицам в форме _____ следующих условий²¹:

(наименование формы предоставления средств)

4.1.6.1. о заключении договоров о предоставлении _____

(наименование формы предоставления средств)

(внесении в них изменений) по типовой форме установленной Финансовым управлением города Заречного Пензенской области;

4.1.6.2. о проведении конкурса, иного отбора (далее – отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии²²;

4.1.6.3. иных условий²³:

1) _____;

2) _____;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением путем проведения плановых и(или) внеплановых проверок²⁴:

4.1.7.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании:

1) документов, представленных Учреждением, в соответствии с пунктом 4.3.7.1 настоящего Соглашения;

2) отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению²⁵, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.7.2 настоящего Соглашения²⁶;

3) иных отчетов²⁷:

- _____;

- _____;

4.1.7.2. по месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;

4.1.8. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.8.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению²⁸, являющемуся неотъемлемой

учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н.

²¹ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления Субсидий установлены положения о предоставлении Учреждением на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта.

²² Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения проведения такого отбора.

²³ Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии, а также иными нормативными правовыми актами Администрации г. Заречного Пензенской области, регулирующими порядок предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям (при необходимости).

²⁴ Выбор способа проведения контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и Соглашением, осуществляется Главным распорядителем.

²⁵ Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 4 к настоящей Типовой форме.

²⁶ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.1 или пункта 3.1.3.2 настоящей Типовой формы.

²⁷ Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления Субсидии, или иные отчеты, в случае если Порядком предоставления Субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы предоставления дополнительной отчетности в Соглашении, по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью.

²⁸ Рекомендуемый образец приведен в приложении № 5 к настоящей Типовой форме.

частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.7.3 настоящего Соглашения;

4.1.8.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению²⁹, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.7.4 настоящего Соглашения;

4.1.9. направлять Учреждению требование о возврате в бюджет города Субсидии или ее части в размере и сроки, установленные в данном требовании, в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, факта нарушения целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения;

4.1.10. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;

4.1.11. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 – 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.12. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.13. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением³⁰:

4.1.13.1. _____;

4.1.13.2. _____.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии³¹;

4.2.3. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской

²⁹ Отчет, указанный в пункте 4.1.8.2, формируется Учреждением по форме согласно приложению № 3 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н.

³⁰ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

³¹ Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

Федерации³²:

4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее рабочего дня³³, следующего за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее – средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее _____ рабочего дня³⁴, следующего за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении Субсидии³⁵;

4.2.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением³⁶:

4.2.5.1. _____ ;

4.2.5.2. _____ .

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Главному распорядителю до « _____ 20 _____ года документы, установленные пунктом 3.1.3.2 настоящего Соглашения³⁷;

4.3.2. направлять Главному распорядителю на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем внесения в них изменений³⁸;

4.3.3. использовать Субсию на цели, указанные в Перечне Субсидий, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.4. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с пунктом 4.1.5.2

³² Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, иными актами, регулирующими бюджетные правоотношения, утверждающие порядок (условия) предоставления субсидий.

³³ Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

³⁴ Указывается конкретный срок принятия решения в соответствии с Порядком предоставления субсидии, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

³⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

³⁶ Указываются иные конкретные права (при наличии).

³⁷ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.3.2 настоящей Типовой формы.

³⁸ В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

настоящего Соглашения;

4.3.5. обеспечить при последующем предоставлении средств иным лицам в форме³⁹:

(наименование формы предоставления средств)

4.3.5.1. заключение договоров о предоставлении _____,

(наименование формы предоставления средств)

по типовой форме, установленной Финансовым управлением города Заречного Пензенской области⁴⁰.

4.3.5.2. проведение отбора иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора⁴¹;

4.3.5.3. соблюдение иных условий, предусмотренных пунктом 4.1.6.3 настоящего Соглашения⁴²;

4.3.6. соблюдать следующие условия казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации⁴³:

4.3.6.1. _____;

4.3.6.2. _____.

4.3.7. направлять Главному распорядителю:

4.3.7.1. по запросу, в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии, не позднее ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.7.2. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия в соответствии с подпунктом 2) пункта 4.1.7.1 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным _____⁴⁴,

(месяцем, кварталом, годом)

4.3.7.3. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным _____;

(месяцем, кварталом, годом)

4.3.7.4. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным _____⁴⁵;

(месяцем, кварталом, годом)

4.3.7.5. иные отчеты⁴⁶:

1) _____;

2) _____;

4.3.8. устранять выявленные факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии в случае получения от Главного распорядителя уведомления в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в сроки определенные в указанном уведомлении⁴⁷;

4.3.9. возвращать Субсидию или ее часть в бюджет города в случае получения от Главного распорядителя требования в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения в размере и сроки, определенные в указанном требовании;

³⁹ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6. настоящей Типовой формы.

⁴⁰ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы.

⁴¹ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.2 настоящей Типовой формы.

⁴² Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.3 настоящей Типовой формы.

⁴³ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.1 настоящей Типовой формы. Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

⁴⁴ Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 2) пункта 4.1.7.1 настоящей Типовой формы.

⁴⁵ Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 3) пункта 4.1.7.1 настоящей Типовой формы.

⁴⁶ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.4 настоящей Типовой формы.

4.3.10. возвращать в бюджет города:

4.3.10.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения, в срок до «__» 20 года⁴⁷;

4.3.10.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, в срок до «__» 20 года⁴⁸;

4.3.11. обеспечивать полноту и достоверность сведений, предоставляемых Главным распорядителем в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.12. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации. Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением⁴⁹:

4.3.12.1. _____;

4.3.12.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом⁵⁰;

4.4.2. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, в случае принятия Главным распорядителем решения, указанного в пункте 4.2.3.1 настоящего Соглашения⁵¹;

4.4.4. направлять текущем финансовом году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными Перечне Субсидий, в случае принятия Главным распорядителем решения, указанного в пункте 4.2.3.2 настоящего Соглашения⁵²;

4.4.5. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением⁵³:

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по

⁴⁷ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.3.1 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁴⁸ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.3.2 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Учреждением средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁴⁹ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

⁵⁰ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.3 настоящей Типовой формы. Под отчетным финансовым годом понимается год предоставления Субсидии.

⁵¹ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.3.1 настоящей Типовой формы.

⁵² Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.3.2 настоящей Типовой формы.

⁵³ Указываются иные конкретные права (при наличии).

настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению⁵⁴:

- 5.2.1. _____ ;
5.2.2. _____ .

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению⁵⁵:

- 6.1.1. _____ ;
6.1.2. _____ .

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Главным распорядителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения⁵⁶;

- 7.1.4. _____ .⁵⁷

7.2. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.3. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон⁵⁸, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.5. Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до «____» 20__ года / до полного исполнения Сторонами своих обязательств⁵⁹.

7.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁶⁰.

7.7. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке⁶¹ возможно в случаях:

7.7.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекшие изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

⁵⁴ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

⁵⁵ Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

⁵⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Субсидии.

⁵⁷ Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

⁵⁸ Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 6 к настоящей Типовой форме.

⁵⁹ Указывается один из вариантов.

⁶⁰ Дополнительное соглашение оформляется согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме.

⁶¹ Уведомление об изменении отдельных положений Соглашения в одностороннем порядке оформляется согласно приложению № 8 к настоящей Типовой форме.

7.7.2. изменение реквизитов Главного распорядителя.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

7.8.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.2. ⁶².

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель:	Учреждение:
(наименование Главного распорядителя)	(наименование Учреждения)
ОГРН	ОГРН
ОКТМО	ОКТМО
Юридический адрес:	Юридический адрес:
Адрес места нахождения:	Адрес места нахождения:
ИНН/КПП:	ИНН/КПП:
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

9. Подписи Сторон

(наименование должности руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица) _____ (подпись) МП	(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица) _____ (подпись) МП ⁶³
--	--

⁶² Указывается иной способ направления документов (при наличии).

⁶³ Проставляется при наличии.

Приложение № 1

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом Финансового управления города Заречного Пензенской области от «24 » 12 2025 № 116

Приложение № _____
к Соглашению от « _____ » 20 _____ № _____

(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от « _____ » 20 _____ № _____)¹

Перечень Субсидий

Наименование Учреждения

Наименование Главного распорядителя

Наименование структурного элемента
муниципальной программы
(муниципального проекта)²

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

КОДЫ	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
по БК ²	
по ОКЕИ	383

¹ Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 1 и 2 разряды целевой статьи расходов бюджета города.

№ п/п	Наименование Субсидии	Цель предоставления Субсидии ³	Сведения о нормативных правовых (правовых) актах ⁴	Код по бюджетной классификации Российской Федерации в части бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области				Код Субсидии ⁵	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
				главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											

³ Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

⁴ Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах закрытого административно-территориального образования г. Заречного Пензенской области, определяющих основания для предоставления Субсидии (при наличии), в том числе Порядок предоставления Субсидии.

⁵ В случае если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение наименование указывается в соответствии с Перечнем целевых субсидий, являющимся приложением к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений города Заречного Пензенской области и муниципальных автономных учреждений города Заречного Пензенской области, лицевые счета которым открыты в Финансовом управлении города Заречного Пензенской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Финансового управления города Заречного Пензенской области от 19.12.2016 № 83 (с последующими изменениями).

В случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение, аналитический код указывается в соответствии с источниками поступлений целевых средств, являющихся приложением к Порядку осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17.12.2021 № 214н (с последующими изменениями).

Приложение № 2

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом Финансового управления города Заречного Пензенской области от «24» 10 2018 № 116

Приложение № _____
к Соглашению от «__» 20__ № _____

(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от «__» 20__ № _____)¹

График перечисления Субсидии
(Изменения в График перечисления Субсидии)

Наименование Учреждения

КОДЫ

по Сводному
реестру

по Сводному
реестру

по БК²

Наименование Главного
распорядителя

Наименование структурного
элемента муниципальной
программы (муниципального
проекта)²

¹ Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 1 и 2 разряды целевой статьи расходов бюджета города.

Вид документа

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)³

Единица измерения: рубль (с точностью до второго знака после запятой)

по ОКЕИ | 383

³ Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

⁴ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета города на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

⁵ Указывается наименование направления расходов целевого бюджета расходов бюджета и сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии указывается величина изменений (со знаком «плюс» - при увеличении; со знаком «минус» - при уменьшении).

Приложение № 3

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета закрытого административно-территориального образования г. Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом Финансового управления города Заречного Пензенской области от «24 » 12 2021 № 116

Приложение № _____
к Соглашению от « ____ » 20 ____ № _____

(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от « ____ » 20 ____ № _____)¹

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения

КОДЫ

по Сводному реестру

по Сводному реестру

по БК²

Наименование Главного распорядителя

Наименование структурного элемента муниципальной программы (муниципального проекта)²

Вид документа

¹ Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы). В кодовой зоне указываются 1 и 2 разряды целевой статьи расходов бюджета города.

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)³



Направление расходов ⁴		Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения ⁷								
							на ___. ___.20__		на ___. ___.20__		на ___. ___.20__		на ___. ___.20__		
наимено вание	код по БК	тип ⁵	наимено вание ⁶	наимено вание	код по ОКЕИ		с даты заключен ия Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заклю чения Согла шения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Согла шения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Согла шения	из них с начала текущего финансового года	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
						0100									
			в том числе ⁸ :												
						0200									
			в том												

³ Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

⁴ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета города и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета города).

⁵ Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в приложении № 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н.

⁶ Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при наличии Порядка предоставления субсидии таких показателей).

⁷ Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁸ Указываются наименования показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая наименование материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о таких объектах и (или) услугах).

числе⁸:

Наименование структурного элемента муниципальной программы
(муниципального проекта)³

по БК³

Номер
Соглашения⁴

Дата
Соглашения⁴

Вид документа

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)⁵

по ОКЕИ 383

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

Субсидия		Остаток Субсидии на начало текущего финансового года ⁶		Поступления				Выплаты				Остаток Субсидии на конец отчетного периода			
наименование	код	всего	из них разрешен иный к использованию ⁷	всего	в том числе:			код по бюджетной классификации Российской Федерации ¹⁰	код направления расходования Субсидии ¹¹	всего	из них возвращено в бюджет	всего ¹² (гр. 4 + гр. 5) - гр. 11	в том числе:		
					из бюджета	возврат дебиторской задолженности	проценты, пени, штрафы ⁹						требуется в направлении на те	подлежит возврату ¹⁴	

³ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 1 и 2 разряды целевой статьи расходов бюджета города.

⁴ Указываются реквизиты Соглашения.

⁵ Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

⁶ Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.

⁷ Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цели, указанные в разделе I Соглашения.

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« » 20 Г.

⁹ Указывается сумма процентов и иных доходов в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии, поступивших Учреждению, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено направление указанных поступлений на достижение результата предоставления Субсидии.

¹⁰ Указываются коды видов расходов бюджета классификации расходов бюджета или коды аналитической группы вида источников финансирования дефицита бюджета классификации источников финансирования дефицита бюджета, исходя из экономического содержания выплат.

¹¹ Показатели графы 10 формируются в случае, если Субсидия подлежит казначейскому сопровождению. Коды направлений расходования Субсидии в графе 10 должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

¹² Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода.

¹³ Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода.

¹⁴ Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, потребность в направлении которого на цель, указанную в разделе 1 Соглашения, отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

⁸ Указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в разделе 1 Соглашения.

Приложение № 5

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом Финансового управления города Заречного Пензенской области от «24» 12 2015 № 16

Приложение № _____
к Соглашению от «__» 20__ № _____

(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от «__» 20__ № _____)¹

Рекомендуемый образец

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии

по состоянию на «__» 20__ г.

Наименование Учреждения _____

Наименование Главного распорядителя _____

Наименование структурного элемента муниципальной программы
(муниципального проекта)² _____

КОДЫ
Дата
по Сводному реестру
по Сводному реестру
по БК ²

¹ Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 1 и 2 разряды целевой статьи расходов бюджета города.

Вид документа

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)⁴

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

по ОКЕИ 383

Номер Соглашения ³	
Дата Соглашения ³	

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов ⁵	Результат предоставления Субсидии ⁵	Единица измерения ⁵	Код строки	Плановые значения ⁶	Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением ⁷	Фактически достигнутые значения			Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов	Неиспользованный объем финансового
						на отчетную дату ⁸	отклонение от планового значения ⁹	причина отклонения ¹⁰		

³ Указываются реквизиты Соглашения.

⁴ Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

⁵ Показатели граф 1 - 6 формируются на основании показателей граф 1 - 6, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме.

⁶ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к Типовой форме, на соответствующую дату.

⁷ Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

⁸ Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁹ В случае, если фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии больше планового, указывается значение «0».

¹⁰ Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

¹¹ Указывается объем принятых Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

¹² Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением, в целях достигнутых на отчетную дату значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 12.

¹³ Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным, или по окончании срока действия Соглашения в случае, если достижение значения результата предоставления Субсидии должно быть достигнуто на иную дату текущего финансового года.

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

*(расшифровка
подписи)*

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
именины)

(телефон)

« » 20 Г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений
результатов предоставления Субсидии¹⁴

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации в части бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области ¹⁵	Код Субсидии ¹⁶	КОСГУ ¹⁷	Сумма	
				с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов ¹⁸					
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена ¹⁹					
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет ²⁰					
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ²¹					

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Главного распорядителя

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» 20 __ г.

¹⁴ Раздел 2 формируется Главным распорядителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

¹⁵ Указывается код классификации расходов бюджета, в соответствии с Соглашением, или код классификации доходов бюджета.

¹⁶ Указывается код Субсидии в соответствии с Перечнем Субсидий.

¹⁷ Указывается код классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ).

¹⁸ Указывается объем денежных обязательств Учреждения, отраженный в графе 18 раздела 1, принятых Главным распорядителем.

¹⁹ Заполняется в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение. Указывается сумма, подлежащая возврату в бюджет города (графа 19 раздела 1).

²⁰ Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в бюджет города.

²¹ Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет города, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций.

Показатель формируется по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение № 6

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом Финансового управления города Заречного Пензенской области от «24» 12 2025 № 116

Приложение № _____
к Соглашению от «____» 20 ____ № _____

Дополнительное соглашение

о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «____» 20 ____ № _____

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«____» 20 ____ г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

(наименование органа местного самоуправления закрытого административно-территориального образования г. Заречного Пензенской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому (ой) как получателю средств бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области (далее – бюджет города) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Субсидия), именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа Главного распорядителя, доверенности, приказа
или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
руководителя Учреждения, или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа Учреждения, доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии) или пункт 7.3 Соглашения) заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «___» 20___ г. №___ (далее – Дополнительное соглашение, Соглашение) (дата заключения и номер Соглашения) о нижеследующем.

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Главного распорядителя исполнено в размере

(_____) рублей _____ копеек по коду классификации расходов бюджета
(сумма цифрами)
(сумма прописью)

2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере _____
(сумма цифрами)

(_____) рублей _____ копеек Субсидии;
(сумма прописью)

2.3. Главный распорядитель в течение «___» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере

(_____) рублей _____ копеек²;
(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение «___» дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить Главному распорядителю в бюджет города сумму Субсидии в размере

(_____) рублей _____ копеек².
(сумма прописью)

2.5. _____
2.6. _____

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств⁴, предусмотренных пунктами _____ Соглашения⁵, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

¹ Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам.

² Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

³ Указываются иные конкретные условия (при наличии).

⁴ Включается в Дополнительное соглашение в зависимости от наличия таких обязательств в Соглашении.

⁵ Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

6.1. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.2. _____

6.

7. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель:	Учреждение:
(наименование Главного распорядителя)	(наименование Учреждения)
ОГРН	ОГРН
ОКТМО	ОКТМО
Юридический адрес:	Юридический адрес:
Адрес места нахождения:	Адрес места нахождения:
ИНН/КПП:	ИНН/КПП:
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

8. Подписи Сторон

(наименование должности руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица) _____ (подпись) _____ / _____ МП	(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица) _____ (подпись) _____ / _____ МП ⁷
--	---

⁶ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

⁷ Проставляется при наличии.

Приложение № 7

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом Финансового управления города Заречного Пензенской области от «14» 12 2025 №116

Приложение № _____
к Соглашению от «__» 20__ № _____

Дополнительное соглашение

о внесении изменений в соглашение о предоставлении из бюджета
ЗАТО г.Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или
муниципальному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» 20__ № _____

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» 20__ г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

(наименование органа местного самоуправления закрытого административно-территориального образования г. Заречного Пензенской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому (ой) как получателю средств бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области (далее – бюджет города) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Субсидия), именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа Главного распорядителя, доверенности, приказа
или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны и _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица
руководителя Учреждения, или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа Учреждения, доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с

(документ, предусматривающий основание для внесения изменений в Соглашение (при наличии)
или пункт 7.6 Соглашения)

заключили настояще дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение о предоставлении из бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от « » 20 г. № (далее – Дополнительное соглашение, Соглашение)
(дата заключения и номер Соглашения)

о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения¹:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. В разделе 1 «Предмет Соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1.1 изложить в новой редакции:

«1.1.1. достижения результатов муниципального проекта (мероприятия) _____
(наименование муниципального проекта (мероприятия))»;

1.2.2. пункт 1.1.2 изложить в новой редакции:

«1.1.2. достижения результата (выполнения мероприятия) _____
(вид муниципальной программы) _____;
и наименование структурного элемента) _____ (наименование муниципальной программы) _____»;

1.3. В разделе 2 «Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. в пункте 2.1 слова «в размере _____ (_____) рублей ____ копеек,»
(сумма цифрами) (сумма прописью)

заменить словами «в размере _____ (_____) рублей ____ копеек,»;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3.2. в пункте 2.1.1:

1.3.2.1. в абзаце первом слова «по аналитическому коду Субсидии _____»
(код Субсидии)

заменить словами «по аналитическому коду Субсидии _____»;
(код Субсидии)

1.3.2.2. абзац ² пункта 2.1.1 изложить в новой редакции:

«в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек – по коду БК _____»;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

1.3.3. в пункте 2.1.2:

1.3.3.1. в абзаце первом слова «в соответствии с _____»
(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации акта Администрации

г. Заречного Пензенской области, предусматривающего

заключение соглашений на срок, превышающий

срок действия лимитов бюджетных обязательств)

заменить словами «в соответствии с _____»;
(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации акта Администрации

г. Заречного Пензенской области, предусматривающего

заключение соглашений на срок, превышающий

срок действия лимитов бюджетных обязательств)

1.3.3.2. абзац ³ пункта 2.1.2 изложить в новой редакции:

¹ Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

²² Указывается соответствующий абзац пункта 2.1.1, подлежащий изменению.

³ Указывается соответствующий абзац пункта 2.1.2, подлежащий изменению.

«в 20 __ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____»;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

(код БК)

1.4. в разделе 3 «Порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. пункт 3.1.1 изложить в новой редакции:

«3.1.1. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в _____,

(наименование территориального органа

Федерального казначейства, финансового органа)

не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Учреждением в распоряжений о совершении казначейских

(наименование территориального органа

Федерального казначейства, финансового органа)

платежей для оплаты денежного обязательства Учреждения, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия (далее – распоряжение), для использования:»:

1.4.2. пункт 3.1.1.4 изложить в новой редакции:

«3.1.1.4 после соблюдения иных условий, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств:

- 1) _____;
- 2) _____;»;

1.4.3. пункт 3.1.2 изложить в новой редакции

«3.1.2 на счет Учреждения, открытый в _____;»;

(наименование территориального органа Федерального
казначейства, финансового органа, кредитной организации)

1.4.4. в пункте 3.1.3.1 слова «в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению,» заменить словами «в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению,»;

1.4.5. пункт 3.1.3.2 изложить в новой редакции:

«3.1.3.2. в срок ____ рабочих дней после проверки Главным распорядителем следующих документов:

- 1) _____;
- 2) _____;»;

1.5. В разделе 4 «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. в пункте 4.1.2 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней»;

1.5.2. в пункте 4.1.4 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.3. в пункте 4.1.5.1 слова «согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению,» заменить словами «согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению,»;

1.5.4. в пункте 4.1.5.2 слова «согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению,» заменить словами «согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению,»;

1.5.5. в пункте 4.1.6 слова «в форме _____» заменить
(наименование формы предоставления средств)
словами «в форме _____»;

(наименование формы предоставления средств)

1.5.6. в пункте 4.1.6.1 слова «о предоставлении _____» заменить словами «о предоставлении _____»;

(наименование формы предоставления средств)

заменить словами «о предоставлении _____»;

(наименование формы предоставления средств)

1.5.7. пункт 4.1.6.3 изложить в новой редакции:

«4.1.6.3 иных условий:

- 1) _____;
- 2) _____;»;

1.5.8. в пункте 1.4.7.1:

1.5.8.1. в подпункте 2) слова «согласно приложению №_____» заменить словами «согласно приложению №_____»;

1.5.8.2. подпункт 3) изложить в новой редакции:

«3) иных отчетов:

- _____;
- _____;»;

1.5.9. в пункте 4.1.8.1. слова «согласно приложению №_____» заменить словами «согласно приложению №_____»;

1.5.10. в пункте 4.1.8.2. слова «согласно приложению №_____» заменить словами «согласно приложению №_____»;

1.5.11. в пункте 4.1.10 слова «в течение _____ рабочих дней,» заменить словами «в течение _____ рабочих дней,»;

1.5.12. в пункте 4.1.11 слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;

1.5.13. пункт 4.1.13 изложить в новой редакции:

«4.1.13. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.1.13.1. _____;

4.1.13.2. _____ .»;

1.5.14. в пункте 4.2.3.1 слова «не позднее _____ рабочего дня,» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня,»;

1.5.15. в пункте 4.2.3.2 слова «не позднее _____ рабочего дня,» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня,»;

1.5.16. в пункте 4.2.4 слова «не позднее _____ рабочего дня,» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня,»;

1.5.17. пункт 4.2.5 изложить в новой редакции:

«4.2.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.2.5.1. _____ ;

4.2.5.2. _____ .»;

1.5.18. в пункте 4.3.1 слова «до «____» _____ 20__ года» заменить словами «до «____» _____ 20__ года»;

1.5.19. в пункте 4.3.2.1 слова «не позднее _____ рабочего дня,» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня,»;

1.5.20. в пункте 4.3.2.2 слова «не позднее _____ рабочего дня,» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня,»;

1.5.21. в пункте 4.3.5 слова «в форме _____ » заменить
(наименование формы предоставления средств)
словами «в форме _____ »;

(наименование формы предоставления средств)

1.5.22. в пункте 4.3.5.1 слова «о предоставлении _____ » заменить словами «о предоставлении _____ »;

(наименование формы предоставления средств)

(наименование формы предоставления средств)

1.5.23. пункт 4.3.6 изложить в новой редакции:

«4.3.6. соблюдать следующие условия казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации:

4.3.6.1. _____ ;

4.3.6.2. _____ .»;

1.5.24. в пункте 4.3.7.1 слова «не позднее _____ рабочих дней» заменить словами

«не позднее _____ рабочих дней»;

1.5.25. пункт 4.3.7.2 изложить в новой редакции:

«4.3.7.2. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия в соответствии с подпунктом 2) пункта 4.1.7.1 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочих дней, следующих за отчетным _____;»;

(месяцем, кварталом, годом)

1.5.26. пункт 4.3.7.3 изложить в новой редакции:

«4.3.7.3. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочих дней, следующих за отчетным _____;»;

(месяцем, кварталом, годом)

1.5.27. пункт 4.3.7.4 изложить в новой редакции:

«4.3.7.4. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочих дней, следующих за отчетным _____;»;

(месяцем, кварталом, годом)

1.5.28. пункт 4.3.7.5 изложить в новой редакции:

«4.3.7.5. иные отчеты:

1) _____;

2) _____;»;

1.5.29. в пункте 4.3.10.1 слова «до «_____ 20 _____ года» заменить словами «до «_____ 20 _____ года»;

1.5.30. в пункте 4.3.10.2 слова «до «_____ 20 _____ года» заменить словами «до «_____ 20 _____ года»;

1.5.31. пункт 4.3.12 изложить в новой редакции:

«4.3.12. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.3.12.1. _____;

4.3.12.2. _____ .»;

1.5.32. в пункте 4.4.1 слова «не позднее _____ рабочих дней» заменить словами «не позднее _____ рабочих дней»;

1.5.33. пункт 4.4.6 изложить в новой редакции:

«4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____ .»;

1.6. В разделе 5 «Ответственность Сторон»:

1.6.1. пункт 5.2 изложить в новой редакции:

«5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____ .»;

1.7. В разделе 6 «Иные условия»:

1.7.1. пункт 6.1 изложить в новой редакции:

«6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____ .»;

1.8. В разделе 7 «Заключительные положения»:

1.8.1. пункт 7.4.1 изложить в новой редакции:

«7.1.4. _____ .»;

1.8.2. в пункте 7.5 слова «до «_____ 20 _____ года» заменить словами «до

« » 20 года»;

1.8.3. пункт 7.8.2 изложить в новой редакции:

«7.8.2.

»;

1.9. раздел 8 «Платежные реквизиты Сторон» изложить в новой редакции:

«8. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель:	Учреждение:
(наименование Главного распорядителя)	(наименование Учреждения)
ОГРН	ОГРН
ОКТМО	ОКТМО
Юридический адрес:	Юридический адрес:
Адрес места нахождения:	Адрес места нахождения:
ИНН/КПП:	ИНН/КПП:
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

»;

1.10. Приложение № к Соглашению изложить в новой редакции согласно приложению № к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. Дополнить приложением № согласно приложению № к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.12. Внести изменения в приложение № согласно приложению № к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.2.

4.

6. Подписи Сторон:

Главный распорядитель:	Учреждение:
(наименование Главного распорядителя)	(наименование Учреждения)
<u> </u> <u> </u> (подпись) / (ФИО) МП	<u> </u> <u> </u> (подпись) / (ФИО) МП ⁵

⁴ Указываются иные конкретные условия (при необходимости)

⁵ Проставляется при наличии.

Приложение № 8

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом Финансового управления города Заречного Пензенской области от «24 12 2025 № 16

Приложение № _____
к Соглашению от «__» 20 ____ № _____

Уведомление

об изменении отдельных положений соглашения о предоставлении из бюджета
ЗАТО г.Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или
муниципальному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» 20 ____ № ____ в одностороннем порядке

«__» 20 ____ года между

(наименование органа местного самоуправления закрытого
административно-территориального образования г. Заречного
Пензенской области, осуществляющего функции и полномочия
учредителя в отношении муниципального бюджетного
или автономного учреждения)

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», и

(наименование муниципального бюджетного
или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении из бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации № ____ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.7 Соглашения Главный распорядитель вправе в одностороннем порядке изменить Соглашение в случае

(причина изменения Соглашения)

В связи с вышесложенным Главный распорядитель уведомляет Учреждение о том, что:

- в абзаце ¹ пункта 2.1.1 слова «по коду БК _____» ^(код БК) следует читать словами «по коду БК _____»²;

- в разделе 8 «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты Учредителя излагаются в следующей редакции³:

«

Главный распорядитель:

¹ Указывается соответствующий абзац пункта 2.1.1, подлежащий изменению.

² Предусматривается в случае внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекшие изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия.

³ Предусматривается в случае изменений реквизитов Учредителя.

<i>(наименование Главного распорядителя)</i>	
ОГРН	
ОКТМО	
Юридический адрес:	
Адрес места нахождения:	
ИНН/КПП:	
Платежные реквизиты:	».

Соглашение считается измененным с момента получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа.

Руководитель Главного распорядителя: _____ / _____ / _____
(подпись) (ФИО)