



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ Г. ЗАРЕЧНОГО

П Р И К А З

от 24.11.2025

№ 116

Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом «д» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» (с последующими изменениями), руководствуясь пунктом 13.6 части 13 статьи 4.7.1 и частью 6 статьи 5.1.1 Устава городского округа город Заречный Пензенской области (закрытое административно-территориальное образование)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее соответственно – Типовая форма, соглашения) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Установить, что соглашения (дополнительные соглашения к ранее заключенным соглашениям) формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с заключения соглашений (дополнительных соглашений к ранее заключенным соглашениям) на 2026 год.

3. Признать утратившими силу с 01.01.2026 приказы Финансового управления города Заречного Пензенской области:

- от 07.12.2022 № 81 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета закрытого административно-территориального образования г. Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

- от 12.09.2024 № 60 «О внесении изменений в Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета закрытого административно-территориального образования г. Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденную приказом Финансового управления города Заречного Пензенской области от 07.12.2022 № 81».

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

5. Настоящий приказ опубликовать в муниципальном печатном средстве массовой информации – в газете «Ведомости Заречного» и разместить на официальном сайте Финансового управления города Заречного Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (finuprzar.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



В.А. Лакина

УТВЕРЖДЕНА
приказом Финансового управления
города Заречного Пензенской области
от « 24 » 12 2025 № 116

**Типовая форма соглашения
о предоставлении из бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области
муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации**

г. _____
(место заключения соглашения)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование органа местного самоуправления закрытого административно-территориального образования г.
Заречного Пензенской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального
бюджетного или автономного учреждения)

которому(ой) как получателю средств бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области
(далее – бюджет города) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации (далее – Субсидия), именуемый(ая, ое) в дальнейшем «Главный
распорядитель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа Главного распорядителя, доверенности, приказа
или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
руководителя Учреждения, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа Учреждения, доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом
Российской Федерации, _____

(наименование порядка (правил) предоставления из бюджета города субсидии в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации)

утвержденным _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(наименование и реквизиты нормативного правового акта, которым утвержден порядок (правила)
предоставления из бюджета города субсидии Учреждению в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

(далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение
(далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета города в 20__ году/20__ – 20__ годах¹ Субсидии в целях, предусмотренных перечнем субсидий согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению², являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее – Перечень Субсидий):

1.1.1. достижения результатов муниципального проекта (мероприятия) _____³;

(наименование муниципального проекта (мероприятия))

1.1.2. достижения результата (выполнения мероприятия) _____⁴;

(вид)

_____ муниципальной программы _____⁴;
и наименование структурного элемента) (наименование муниципальной программы)

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в Перечне Субсидий, в размере _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе⁵:

(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств бюджета города по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), по аналитическому коду Субсидии _____⁶
(код Субсидии)

в следующем размере⁷:

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек – по коду БК _____⁷;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек – по коду БК _____⁷;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

¹ Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

² Приложение оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

³ Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципального проекта (мероприятия) не входящего в состав муниципальной программы.

⁴ Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы, в том числе результатов муниципальных проектов, входящих в состав муниципальной программы.

⁵ Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду классификации расходов бюджета, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

⁶ В случае если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение аналитический код указывается в соответствии с Перечнем целевых субсидий, являющемуся приложением к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений города Заречного Пензенской области и муниципальных автономных учреждений города Заречного Пензенской области, лицевые счета которым открыты в Финансовом управлении города Заречного Пензенской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Финансового управления города Заречного Пензенской области от 19.12.2016 № 83 (с последующими изменениями).

В случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение, аналитический код указывается в соответствии с источниками поступлений целевых средств, являющихся приложением к Порядку осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17.12.2021 № 214н (с последующими изменениями).

В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды БК, коды целей предоставления Субсидий указываются в Перечне Субсидий, в пункте 2.1.1 в строке «код Субсидии» указывается: «цели согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению».

⁷ Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, но не более срока утверждения бюджета г. Заречного Пензенской области, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей размер Субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий.

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____⁷.
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с _____⁸.

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации акта Администрации г. Заречного Пензенской области, предусматривающего заключение соглашений на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____⁹;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____⁹;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____⁹.
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.2. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии¹⁰.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется:

3.1.1. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в _____,
(наименование территориального органа
Федерального казначейства, финансового органа)
не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Учреждением в _____ распоряжений о совершении казначейских

(наименование территориального органа
Федерального казначейства, финансового органа)
платежей для оплаты денежного обязательства Учреждения, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидии (далее – распоряжение), для использования¹¹:

3.1.1.1. в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ – 20__ годов (код формы по ОКУД 0501213) (далее – Сведения), утвержденными в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

3.1.1.2. после проверки информации о суммах и направлениях использования средств, указанной в распоряжении, на ее соответствие информации, содержащейся в настоящем Соглашении, и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств участника казначейского сопровождения (далее – документы-основания);

3.1.1.3. после осуществления территориальным органом Федерального казначейства, финансовым органом санкционирования операций при казначейском сопровождении на основании документов-оснований;

3.1.1.4. после соблюдения иных условий, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулируемыми казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств¹².

⁸ Предусматривается при наличии такого акта Администрации г. Заречного Пензенской области.

⁹ Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Администрации г. Заречного Пензенской области, предусмотренным положениями пункта 2.1.2 настоящей Типовой формы.

¹⁰ Порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, и источника ее получения, прилагается к Соглашению, заключаемому в соответствии с настоящей Типовой формой (за исключением случаев, когда размер Субсидии определен решением о бюджете (Порядком предоставления субсидии)).

¹¹ Предусматривается в случае, если предоставление Субсидии Учреждению осуществляется в рамках казначейского сопровождения и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

¹² Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулируемыми казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

- 1) _____;
2) _____;
3.1.2. на счет Учреждения, открытый в _____¹³.

(наименование территориального органа Федерального казначейства, финансового органа, кредитной организации)

3.1.3. срок (периодичность) перечисления Субсидии¹⁴:

3.1.3.1. согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению¹⁵, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.1.3.2. в срок _____ рабочих дней после проверки Главным распорядителем следующих документов¹⁶:

- 1) _____;
2) _____.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, в указанные в Перечне Субсидий;

4.1.2. осуществлять проверку в течение _____ рабочих дней, следующих за днем поступления от Учреждения:

4.1.2.1. документов в целях принятия решения о перечислении Субсидии;

4.1.2.2. документов, указанных в пункте 3.1.3.2 настоящего Соглашения, на предмет соответствия указанных в них расходов целям предоставления Субсидии, указанным в Перечне Субсидий¹⁷;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем их получения от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения¹⁸;

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению¹⁹, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению²⁰, являющемуся

¹³ Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению и (или) осуществлению операций с применением казначейского обеспечения обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

¹⁴ Срок (периодичность) перечисления Субсидии указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

¹⁵ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии Учреждению в соответствии с графиком. Приложение, предусмотренное положениями пункта 3.1.3.1 настоящей Типовой формы, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

¹⁶ Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется муниципальному автономному учреждению на возмещение произведенных им расходов, связанных с достижением целей, указанных в Перечне Субсидий, при предоставлении им копий платежных документов и документов, подтверждающих произведенные расходы, подлежащие возмещению.

¹⁷ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.3.2 настоящей Типовой формы.

¹⁸ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.1.1 настоящей Типовой формы.

¹⁹ Приложение оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме.

²⁰ Учредитель формирует и утверждает план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по форме согласно приложению № 2 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным

неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.6. обеспечить соблюдение при последующем предоставлении Учреждением средств иным лицам в форме _____ следующих условий²¹:

(наименование формы предоставления средств)

4.1.6.1. о заключении договоров о предоставлении _____

(наименование формы предоставления средств)

(внесении в них изменений) по типовой форме установленной Финансовым управлением города Заречного Пензенской области;

4.1.6.2. о проведении конкурса, иного отбора (далее – отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии²²;

4.1.6.3. иных условий²³:

1) _____;

2) _____;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением путем проведения плановых и(или) внеплановых проверок²⁴:

4.1.7.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании:

1) документов, представленных Учреждением, в соответствии с пунктом 4.3.7.1 настоящего Соглашения;

2) отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению²⁵, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.7.2 настоящего Соглашения²⁶;

3) иных отчетов²⁷:

- _____;

- _____;

4.1.7.2. по месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;

4.1.8. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.8.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению²⁸, являющемуся неотъемлемой

учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н.

²¹ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления Субсидии установлены положения о предоставлении Учреждением на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта.

²² Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения проведения такого отбора.

²³ Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии, а также иными нормативными правовыми актами Администрации г. Заречного Пензенской области, регулирующими порядок предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям (при необходимости).

²⁴ Выбор способа проведения контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и Соглашением, осуществляется Главным распорядителем.

²⁵ Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 4 к настоящей Типовой форме.

²⁶ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.1 или пункта 3.1.3.2 настоящей Типовой формы.

²⁷ Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления Субсидии, или иные отчеты, в случае если Порядком предоставления Субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы предоставления дополнительной отчетности в Соглашении, по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью.

²⁸ Рекомендуемый образец приведен в приложении № 5 к настоящей Типовой форме.

частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.7.3 настоящего Соглашения;

4.1.8.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению²⁹, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.7.4 настоящего Соглашения;

4.1.9. направлять Учреждению требование о возврате в бюджет города Субсидии или ее части в размере и сроки, установленные в данном требовании, в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, факта нарушения целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения;

4.1.10. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;

4.1.11. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 – 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.12. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.13. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением³⁰:

4.1.13.1. _____;

4.1.13.2. _____.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии³¹;

4.2.3. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской

²⁹ Отчет, указанный в пункте 4.1.8.2, формируется Учреждением по форме согласно приложению № 3 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н.

³⁰ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

³¹ Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

Федерации³²:

4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее _____ рабочего дня³³, следующего за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее – средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее _____ рабочего дня³⁴, следующего за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении Субсидии³⁵;

4.2.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением³⁶:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Главному распорядителю до « ____ » _____ 20__ года документы, установленные пунктом 3.1.3.2 настоящего Соглашения³⁷;

4.3.2. направлять Главному распорядителю на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем внесения в них изменений³⁸;

4.3.3. использовать Субсидию на цели, указанные в Перечне Субсидий, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.4. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с пунктом 4.1.5.2

³² Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, иными актами, регулирующими бюджетные правоотношения, утверждающие порядок (условия) предоставления субсидий.

³³ Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

³⁴ Указывается конкретный срок принятия решения в соответствии с Порядком предоставления субсидии, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

³⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

³⁶ Указываются иные конкретные права (при наличии).

³⁷ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.3.2 настоящей Типовой формы.

³⁸ В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

настоящего Соглашения;

4.3.5. обеспечить при последующем предоставлении средств иным лицам в форме

³⁹.

(наименование формы предоставления средств)

4.3.5.1. заключение договоров о предоставлении _____,

(наименование формы предоставления средств)

по типовой форме, установленной Финансовым управлением города Заречного Пензенской области⁴⁰.

4.3.5.2. проведение отбора иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора⁴¹;

4.3.5.3. соблюдение иных условий, предусмотренных пунктом 4.1.6.3 настоящего Соглашения⁴²;

4.3.6. соблюдать следующие условия казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации⁴³:

4.3.6.1. _____;

4.3.6.2. _____.

4.3.7. направлять Главному распорядителю:

4.3.7.1. по запросу, в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии, не позднее ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.7.2. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия в соответствии с подпунктом 2) пункта 4.1.7.1 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным _____⁴⁴;

(месяцем, кварталом, годом)

4.3.7.3. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным _____;

(месяцем, кварталом, годом)

4.3.7.4. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным _____;

(месяцем, кварталом, годом)

4.3.7.5. иные отчеты⁴⁵:

1) _____;

2) _____;

4.3.8. устранять выявленные факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии в случае получения от Главного распорядителя уведомления в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в сроки определенные в указанном уведомлении⁴⁶;

4.3.9. возвращать Субсидию или ее часть в бюджет города в случае получения от Главного распорядителя требования в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения в размере и сроки, определенные в указанном требовании;

³⁹ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6. настоящей Типовой формы.

⁴⁰ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы.

⁴¹ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.2 настоящей Типовой формы.

⁴² Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.3 настоящей Типовой формы.

⁴³ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.1 настоящей Типовой формы. Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

⁴⁴ Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 2) пункта 4.1.7.1 настоящей Типовой формы.

⁴⁵ Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 3) пункта 4.1.7.1 настоящей Типовой формы.

⁴⁶ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.4 настоящей Типовой формы.

4.3.10. возвращать в бюджет города:

4.3.10.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения, в срок до «___» _____ 20___ года⁴⁷;

4.3.10.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, в срок до «___» _____ 20 года⁴⁸;

4.3.11. обеспечивать полноту и достоверность сведений, предоставляемых Главным распорядителем в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.12. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением⁴⁹:

4.3.12.1. _____;

4.3.12.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом⁵⁰;

4.4.2. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, в случае принятия Главным распорядителем решения, указанного в пункте 4.2.3.1 настоящего Соглашения⁵¹;

4.4.4. направлять текущем финансовом году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными Перечне Субсидий, в случае принятия Главным распорядителем решения, указанного в пункте 4.2.3.2 настоящего Соглашения⁵²;

4.4.5. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением⁵³:

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по

⁴⁷ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.3.1 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁴⁸ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.3.2 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Учреждением средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁴⁹ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

⁵⁰ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.3 настоящей Типовой формы. Под отчетным финансовым годом понимается год предоставления Субсидии.

⁵¹ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.3.1 настоящей Типовой формы.

⁵² Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.3.2 настоящей Типовой формы.

⁵³ Указываются иные конкретные права (при наличии).

настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению⁵⁴:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению⁵⁵:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Главным распорядителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения⁵⁶;

7.1.4. _____⁵⁷.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.3. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон⁵⁸, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.5. Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до «___» _____ 20__ года / до полного исполнения Сторонами своих обязательств⁵⁹.

7.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁶⁰.

7.7. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке⁶¹ возможно в случаях:

7.7.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекшие изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

⁵⁴ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

⁵⁵ Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

⁵⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Субсидии.

⁵⁷ Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

⁵⁸ Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 6 к настоящей Типовой форме.

⁵⁹ Указывается один из вариантов.

⁶⁰ Дополнительное соглашение оформляется согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме.

⁶¹ Уведомление об изменении отдельных положений Соглашения в одностороннем порядке оформляется согласно приложению № 8 к настоящей Типовой форме.

7.7.2. изменение реквизитов Главного распорядителя.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

7.8.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.2. _____⁶².

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель:	Учреждение:
_____ (наименование Главного распорядителя)	_____ (наименование Учреждения)
ОГРН	ОГРН
ОКТМО	ОКТМО
Юридический адрес:	Юридический адрес:
Адрес места нахождения:	Адрес места нахождения:
ИНН/КПП:	ИНН/КПП:
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

9. Подписи Сторон

_____ (наименование должности руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)	_____ (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
_____ (подпись) / _____ (ФИО) МП	_____ (подпись) / _____ (ФИО) МП ⁶³

⁶² Указывается иной способ направления документов (при наличии).

⁶³ Проставляется при наличии.

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета
ЗАТО г.Заречного Пензенской области муниципальному
бюджетному или муниципальному автономному
учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом Финансового
управления города Заречного Пензенской области от
« 14 » 12 2015 № 116

Приложение № ____
к Соглашению от « ____ » ____ 20 ____ № ____

(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от « ____ » ____ 20 ____ № ____)¹

Перечень Субсидий

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Главного распорядителя	_____	по Сводному реестру
Наименование структурного элемента муниципальной программы (муниципального проекта) ²	_____	по БК ²
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

¹ Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 1 и 2 разряды целевой статьи расходов бюджета города.

№ п/п	Наименование Субсидии	Цель предоставления Субсидии ³	Сведения о нормативных правовых (правовых) актах ⁴	Код по бюджетной классификации Российской Федерации в части бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области				Код Субсидии ⁵	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
				главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											

³ Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

⁴ Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах закрытого административно-территориального образования г. Заречного Пензенской области, определяющих основания для предоставления Субсидии (при наличии), в том числе Порядок предоставления Субсидии.

⁵ В случае если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение наименование указывается в соответствии с Перечнем целевых субсидий, являющимся приложением к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений города Заречного Пензенской области и муниципальных автономных учреждений города Заречного Пензенской области, лицевые счета которым открыты в Финансовом управлении города Заречного Пензенской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Финансового управления города заречного Пензенской области от 19.12.2016 № 83 (с последующими изменениями). В случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение, аналитический код указывается в соответствии с источниками поступлений целевых средств, являющихся приложением к Порядку осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17.12.2021 № 214н (с последующими изменениями).

Приложение № 2

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета
ЗАО г.Заречного Пензенской области муниципальному
бюджетному или муниципальному автономному
учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом Финансового
управления города Заречного Пензенской области от
«24» 12 2015 № 116

Приложение № _____
к Соглашению от «__» _____ 20__ № _____

(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от «__» _____ 20__ № _____)¹

График перечисления Субсидии
(Изменения в График перечисления Субсидии)

Наименование Учреждения

Наименование Главного
распорядителя

Наименование структурного
элемента муниципальной
программы (муниципального
проекта)²

по Сводному
реестру

по Сводному
реестру

по БК²

КОДЫ

¹ Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 1 и 2 разряды целевой статьи расходов бюджета города.

Вид документа

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)³

Единица измерения: рубль (с точностью до второго знака после запятой)

по ОКЕИ

383

Наименование направления расходов ⁴	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации в части бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области				Сроки перечисления Субсидии		Сумма ⁵	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)		не позднее (дд.мм.гггг.)
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
Всего:									

³ Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

⁴ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета города на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

⁵ Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии указывается величина изменений (со знаком «плюс» - при увеличении; со знаком «минус» - при уменьшении).

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета
закрытого административно-территориального образования
г. Заречного Пензенской области муниципальному
бюджетному или автономному учреждению субсидии в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной
приказом Финансового управления города Заречного
Пензенской области от «24» 12 2021 № 116

Приложение № _____
к Соглашению от «__» _____ 20__ № _____

(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от «__» _____ 20__ № _____)¹

Значения результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
Наименование Учреждения		по Сводному реестру
Наименование Главного распорядителя		по Сводному реестру
Наименование структурного элемента муниципальной программы (муниципального проекта) ²		по БК ²
Вид документа		

¹ Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы). В кодовой зоне указываются 1 и 2 разряды целевой статьи расходов бюджета города.

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)³



Направление расходов ⁴		Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения ⁷							
							на __. __.20__		на __. __.20__		на __. __.20__		на __. __.20__	
							с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
наименование	код по БК	тип ⁵	наименование ⁶	наименование	код по ОКЕИ		8	9	10	11	12	13	14	15
						0100								
			в том числе ⁸ :											
						0200								
			в том											

³ Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

⁴ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета города и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета города).

⁵ Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в приложении № 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н.

⁶ Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при наличии Порядка предоставления субсидии таких показателей).

⁷ Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁸ Указываются наименования показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая наименование материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о таких объектах и (или) услугах).

[illegible]

Наименование структурного элемента муниципальной программы
(муниципального проекта)³ _____

по БК³

Номер
Соглашения⁴

Дата
Соглашения⁴

Вид документа

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)⁵

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

по ОКЕИ

383

Субсидия		Остаток Субсидии на начало текущего финансового года ⁶		Поступления			Выплаты				Остаток Субсидии на конец отчетного периода			
наиме нован ие	код	всего	из них разреше нный к использ ованию ⁷	всего	в том числе:			код по бюджетной классификации Российской Федерации ¹⁰	код направления расходования Субсидии ¹¹	всего	из них возвра щено в бюджет	всего ¹² (гр. 4 + гр. 5) - гр. 11	в том числе:	
					из бюд жета	возврат дебиторс кой задолжен ности	проценты, пени, штрафы ⁹						требуе тся в направ лении на те	подлежит возврату ¹⁴

³ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 1 и 2 разряды целевой статьи расходов бюджета города.

⁴ Указываются реквизиты Соглашения.

⁵ Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

⁶ Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.

⁷ Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цели, указанные в разделе 1 Соглашения.

						прошлых лет ⁸							же цели ¹³		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Всего:															

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« » 20 г.

20 Г.

⁹ Указывается сумма процентов и иных доходов в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии, поступивших Учреждению, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено направление указанных поступлений на достижение результата предоставления Субсидии.

10 Указываются коды видов расходов бюджета классификации расходов бюджета или коды аналитической группы вида источников финансирования дефицита бюджета классификации источников финансирования дефицита бюджета, исходя из экономического содержания выплат.

¹¹ Показатели графы 10 формируются в случае, если Субсидия подлежит казначейскому сопровождению. Коды направлений расходования Субсидии в графе 10 должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

¹² Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода.

13. Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, по которому существует потребность Учреждения в направлении его на цель, указанную в разделе I Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

¹⁴ Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, потребность в направлении которого на цель, указанную в разделе 1 Соглашения, отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

⁸ Указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в разделе 1 Соглашения.

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета
ЗАТО г.Заречного Пензенской области муниципальному
бюджетному или муниципальному автономному
учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом Финансового
управления города Заречного Пензенской области от
«24» 12 2025 № 116

Приложение № ____
к Соглашению от «__» _____ 20__ № ____

(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от «__» _____ 20__ № ____)¹

Рекомендуемый образец

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии
по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Наименование Учреждения _____

Наименование Главного распорядителя _____

Наименование структурного элемента муниципальной программы
(муниципального проекта)² _____

Дата
по Сводному
реестру
по Сводному
реестру
по БК²

КОДЫ

¹ Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 1 и 2 разряды целевой статьи расходов бюджета города.

Номер Соглашения ³	
Дата Соглашения ³	
по ОКЕИ	383

Вид документа _____
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)⁴

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

**1. Информация о достижении значений результатов
предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения**

Направление расходов ⁵	Результат предоставле ния Субсидии ⁵	Единица измерения ⁵	Код строки	Плановые значения ⁶	Размер Субсидии, предусмотрен ный Соглашением ⁷	Фактически достигнутые значения			Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов	Неиспо льзова нный объем финанс ового
						на отчетную дату ⁸	отклонение от планового значения ⁹	причина отклонения ¹⁰		

³ Указываются реквизиты Соглашения.

⁴ Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

⁵ Показатели граф 1 - 6 формируются на основании показателей граф 1 - 6, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме.

⁶ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к Типовой форме, на соответствующую дату.

⁷ Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

⁸ Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁹ В случае, если фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии больше планового, указывается значение «0».

¹⁰ Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

¹¹ Указывается объем принятых Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

¹² Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением, в целях достигнутых на отчетную дату значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 12.

¹³ Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным, или по окончании срока действия Соглашения в случае, если достижение значения результата предоставления Субсидии должно быть достигнуто на иную дату текущего финансового года.

наименование	код по БК	тип	наименование	наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 8 – гр. 11)	в процентах (гр. 13 / гр. 8 x 100%)	код	наименование	предоставления Субсидии		обеспечения (гр. 10 – гр. 17) ¹³
																обязательств ¹¹	денежных обязательств ¹²	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
						0100												
			в том числе:															
						0200												
			в том числе:															
Всего:										Всего:								

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

**2. Сведения о принятии отчета о достижении значений
результатов предоставления Субсидии¹⁴**

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации в части бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области ¹⁵	Код Субсидии ¹⁶	КОСГУ ¹⁷	Сумма	
				с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2		3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов ¹⁸					
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена ¹⁹					
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет ²⁰					
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ²¹					

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Главного распорядителя

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

*(фамилия,
инициалы)*

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

¹⁴ Раздел 2 формируется Главным распорядителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

¹⁵ Указывается код классификации расходов бюджета, в соответствии с Соглашением, или код классификации доходов бюджета.

¹⁶ Указывается код Субсидии в соответствии с Перечнем Субсидий.

¹⁷ Указывается код классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ).

¹⁸ Указывается объем денежных обязательств Учреждения, отраженный в графе 18 раздела 1, принятых Главным распорядителем.

¹⁹ Заполняется в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение. Указывается сумма, подлежащая возврату в бюджет города (графа 19 раздела 1).

²⁰ Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в бюджет города.

²¹ Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет города, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций.

Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета
ЗАТО г.Заречного Пензенской области муниципальному
бюджетному или муниципальному автономному
учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом Финансового
управления города Заречного Пензенской области от
«24» 12 20 25 № 116

Приложение № _____
к Соглашению от « » _____ 20 № _____

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета ЗАТО г.Заречного
Пензенской области муниципальному бюджетному или муниципальному автономному
учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации от « » _____ 20 № _____

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

« » _____ 20 г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

(наименование органа местного самоуправления закрытого административно-территориального образования г.
Заречного Пензенской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального
бюджетного или автономного учреждения)

которому (ой) как получателю средств бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области
(далее – бюджет города) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации (далее – Субсидия), именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Главный
распорядитель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа Главного распорядителя, доверенности, приказа
или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
руководителя Учреждения, или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа Учреждения, доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с _____

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии) или пункт 7.3 Соглашения)
заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «___» _____ 20___ г. №___ (далее – Дополнительное соглашение, Соглашение) (дата заключения и номер Соглашения)
о нижеследующем.

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Главного распорядителя исполнено в размере

_____ (сумма цифрами)
(_____) рублей _____ копеек по коду классификации расходов бюджета
(сумма прописью)

2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере _____ (сумма цифрами)

(_____) рублей _____ копеек Субсидии;
(сумма прописью)

2.3. Главный распорядитель в течение «___» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере

_____ (сумма цифрами)
(_____) рублей _____ копеек²;
(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение «___» дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить Главному распорядителю в бюджет города сумму Субсидии в размере

_____ (сумма цифрами)
(_____) рублей _____ копеек².
(сумма прописью)

2.5. _____ 3.

2.6. _____ 3.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств⁴, предусмотренных пунктами _____ Соглашения⁵, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

¹ Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам.

² Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

³ Указываются иные конкретные условия (при наличии).

⁴ Включается в Дополнительное соглашение в зависимости от наличия таких обязательств в Соглашении.

⁵ Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

6.1. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.2. _____ 6.

7. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель:	Учреждение:
_____ (наименование Главного распорядителя)	_____ (наименование Учреждения)
ОГРН	ОГРН
ОКТМО	ОКТМО
Юридический адрес:	Юридический адрес:
Адрес места нахождения:	Адрес места нахождения:
ИНН/КПП:	ИНН/КПП:
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

8. Подписи Сторон

_____ (наименование должности руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)	_____ (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
_____ (подпись) / _____ МП (ФИО)	_____ (подпись) / _____ МП ⁷ (ФИО)

⁶ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

⁷ Проставляется при наличии.

Приложение № 7
к Типовой форме соглашения о предоставлении из
бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области
муниципальному бюджетному или муниципальному
автономному учреждению субсидии в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации, утвержденной
приказом Финансового управления города Заречного
Пензенской области от «24» 12 2025 № 116

Приложение № _____
к Соглашению от «__» _____ 20__ № _____

Дополнительное соглашение
о внесении изменений в соглашение о предоставлении из бюджета
ЗАТО г.Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или
муниципальному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ 20__ № _____

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

(наименование органа местного самоуправления закрытого административно-территориального образования г.
Заречного Пензенской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального
бюджетного или автономного учреждения)

которому (ой) как получателю средств бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области
(далее – бюджет города) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации (далее – Субсидия), именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Главный
распорядитель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа Главного распорядителя, доверенности, приказа
или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны и _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
руководителя Учреждения, или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа Учреждения, доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с

(документ, предусматривающий основание для внесения изменений в Соглашение (при наличии)
или пункт 7.6 Соглашения)

заключили настоящее дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение о предоставлении из бюджета ЗАТО г.Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. №__ (далее – Дополнительное соглашение, Соглашение)

(дата заключения и номер Соглашения)

о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения¹:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____ ;

1.1.2. _____ ;

1.2. В разделе 1 «Предмет Соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1.1 изложить в новой редакции:

«1.1.1. достижения результатов муниципального проекта (мероприятия) _____ ;»:

(наименование муниципального проекта (мероприятия))

1.2.2. пункт 1.1.2 изложить в новой редакции:

«1.1.2. достижения результата (выполнения мероприятия) _____ (вид

_____ муниципальной программы _____ ;»;
и наименование структурного элемента) (наименование муниципальной программы)

1.3. В разделе 2 «Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. в пункте 2.1 слова «в размере _____ (_____) рублей _____ копеек,»
(сумма цифрами) (сумма прописью)

заменить словами «в размере _____ (_____) рублей _____ копеек,»;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3.2. в пункте 2.1.1:

1.3.2.1. в абзаце первом слова «по аналитическому коду Субсидии _____ »
(код Субсидии)

заменить словами «по аналитическому коду Субсидии _____ »;
(код Субсидии)

1.3.2.2. абзац _____ ² пункта 2.1.1 изложить в новой редакции:

«в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек – по коду БК _____ »;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

1.3.3. в пункте 2.1.2:

1.3.3.1. в абзаце первом слова «в соответствии с _____ »
(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным
законодательством Российской Федерации акта Администрации
г. Заречного Пензенской области, предусматривающего
заключение соглашений на срок, превышающий
срок действия лимитов бюджетных обязательств)

заменить словами «в соответствии с _____ »;

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным
законодательством Российской Федерации акта Администрации
г. Заречного Пензенской области, предусматривающего
заключение соглашений на срок, превышающий
срок действия лимитов бюджетных обязательств)

1.3.3.2. абзац _____ ³ пункта 2.1.2 изложить в новой редакции:

¹ Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

² Указывается соответствующий абзац пункта 2.1.1, подлежащий изменению.

³ Указывается соответствующий абзац пункта 2.1.2, подлежащий изменению.

«в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек – по коду БК _____»;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

1.4. в разделе 3 «Порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. пункт 3.1.1 изложить в новой редакции:

«3.1.1. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в _____,
(наименование территориального органа
Федерального казначейства, финансового органа)

не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Учреждением в _____ распоряжений о совершении казначейских
(наименование территориального органа
Федерального казначейства, финансового органа)

платежей для оплаты денежного обязательства Учреждения, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидии (далее – распоряжение), для использования.»;

1.4.2. пункт 3.1.1.4 изложить в новой редакции:

«3.1.1.4 после соблюдения иных условий, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств:

- 1) _____;
- 2) _____.»;

1.4.3. пункт 3.1.2 изложить в новой редакции

«3.1.2 на счет Учреждения, открытый в _____»;
(наименование территориального органа Федерального казначейства, финансового органа, кредитной организации)

1.4.4. в пункте 3.1.3.1 слова «в соответствии с приложением № _____ к настоящему Соглашению,» заменить словами «в соответствии с приложением № _____ к настоящему Соглашению,»;

1.4.5. пункт 3.1.3.2 изложить в новой редакции:

«3.1.3.2. в срок _____ рабочих дней после проверки Главным распорядителем следующих документов:

- 1) _____;
- 2) _____.»;

1.5. В разделе 4 «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. в пункте 4.1.2 слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;

1.5.2. в пункте 4.1.4 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;

1.5.3. в пункте 4.1.5.1 слова «согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению,» заменить словами «согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению,»;

1.5.4. в пункте 4.1.5.2 слова «согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению,» заменить словами «согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению,»;

1.5.5. в пункте 4.1.6 слова «в форме _____» заменить словами «в форме _____»;
(наименование формы предоставления средств)

1.5.6. в пункте 4.1.6.1 слова «о предоставлении _____»
(наименование формы предоставления средств)
заменить словами «о предоставлении _____»;
(наименование формы предоставления средств)

1.5.7. пункт 4.1.6.3 изложить в новой редакции:

«4.1.6.3 иных условий:

- 1) _____;
- 2) _____.»;

1.5.8. в пункте 1.4.7.1:

1.5.8.1. в подпункте 2) слова «согласно приложению № _____» заменить словами «согласно приложению № _____»;

1.5.8.2. подпункт 3) изложить в новой редакции:

«3) иных отчетов:

- _____;
- _____»;

1.5.9. в пункте 4.1.8.1. слова «согласно приложению № _____» заменить словами «согласно приложению № _____»;

1.5.10. в пункте 4.1.8.2. слова «согласно приложению № _____» заменить словами «согласно приложению № _____»;

1.5.11. в пункте 4.1.10 слова «в течение _____ рабочих дней,» заменить словами «в течение _____ рабочих дней,»;

1.5.12. в пункте 4.1.11 слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;

1.5.13. пункт 4.1.13 изложить в новой редакции:

«4.1.13. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.1.13.1. _____;

4.1.13.2. _____»;

1.5.14. в пункте 4.2.3.1 слова «не позднее _____ рабочего дня,» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня,»;

1.5.15. в пункте 4.2.3.2 слова «не позднее _____ рабочего дня,» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня,»;

1.5.16. в пункте 4.2.4 слова «не позднее _____ рабочего дня,» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня,»;

1.5.17. пункт 4.2.5 изложить в новой редакции:

«4.2.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____»;

1.5.18. в пункте 4.3.1 слова «до « _____ » 20 _____ года» заменить словами «до « _____ » 20 _____ года»;

1.5.19. в пункте 4.3.2.1 слова «не позднее _____ рабочего дня,» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня,»;

1.5.20. в пункте 4.3.2.2 слова «не позднее _____ рабочего дня,» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня,»;

1.5.21. в пункте 4.3.5 слова «в форме _____» заменить словами «в форме _____»;
(наименование формы предоставления средств)

1.5.22. в пункте 4.3.5.1 слова «о предоставлении _____»
(наименование формы предоставления средств)
заменить словами «о предоставлении _____»;
(наименование формы предоставления средств)

1.5.23. пункт 4.3.6 изложить в новой редакции:

«4.3.6. соблюдать следующие условия казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации:

4.3.6.1. _____;

4.3.6.2. _____»;

1.5.24. в пункте 4.3.7.1 слова «не позднее _____ рабочих дней» заменить словами

«не позднее _____ рабочих дней»;

1.5.25. пункт 4.3.7.2 изложить в новой редакции:

«4.3.7.2. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия в соответствии с подпунктом 2) пункта 4.1.7.1 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочих дней, следующих за отчетным _____»;»;
(месяцем, кварталом, годом)

1.5.26. пункт 4.3.7.3 изложить в новой редакции:

«4.3.7.3. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочих дней, следующих за отчетным _____»;»;
(месяцем, кварталом, годом)

1.5.27. пункт 4.3.7.4 изложить в новой редакции:

«4.3.7.4. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочих дней, следующих за отчетным _____»;»;
(месяцем, кварталом, годом)

1.5.28. пункт 4.3.7.5 изложить в новой редакции:

«4.3.7.5. иные отчеты:

1) _____»;»;

2) _____»;»;

1.5.29. в пункте 4.3.10.1 слова «до «___» _____ 20__ года» заменить словами «до «___» _____ 20__ года»;

1.5.30. в пункте 4.3.10.2 слова «до «___» _____ 20__ года» заменить словами «до «___» _____ 20__ года»;

1.5.31. пункт 4.3.12 изложить в новой редакции:

«4.3.12. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.3.12.1. _____»;»;

4.3.12.2. _____»;»;

1.5.32. в пункте 4.4.1 слова «не позднее _____ рабочих дней» заменить словами «не позднее _____ рабочих дней»;

1.5.33. пункт 4.4.6 изложить в новой редакции:

«4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.4.6.1. _____»;»;

4.4.6.2. _____»;»;

1.6. В разделе 5 «Ответственность Сторон»:

1.6.1. пункт 5.2 изложить в новой редакции:

«5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. _____»;»;

5.2.2. _____»;»;

1.7. В разделе 6 «Иные условия»:

1.7.1. пункт 6.1 изложить в новой редакции:

«6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. _____»;»;

6.1.2. _____»;»;

1.8. В разделе 7 «Заключительные положения»:

1.8.1. пункт 7.4.1 изложить в новой редакции:

«7.1.4. _____»;»;

1.8.2. в пункте 7.5 слова «до «___» _____ 20__ года» заменить словами «до

«___» _____ 20__ года»;

1.8.3. пункт 7.8.2 изложить в новой редакции:

«7.8.2. _____.»;

1.9. раздел 8 «Платежные реквизиты Сторон» изложить в новой редакции:

«8. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель:	Учреждение:
<hr/>	<hr/>
<i>(наименование Главного распорядителя)</i>	<i>(наименование Учреждения)</i>
ОГРН	ОГРН
ОКТМО	ОКТМО
Юридический адрес:	Юридический адрес:
Адрес места нахождения:	Адрес места нахождения:
ИНН/КПП:	ИНН/КПП:
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

»;

1.10. Приложение № __ к Соглашению изложить в новой редакции согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. Дополнить приложением № __ согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.12. Внести изменения в приложение № __ согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в _____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.2. _____ 4.

6. Подписи Сторон:

Главный распорядитель:	Учреждение:
<hr/>	<hr/>
<i>(наименование Главного распорядителя)</i>	<i>(наименование Учреждения)</i>
<hr/>	<hr/>
<i>(подпись)</i> / <i>(ФИО)</i>	<i>(подпись)</i> / <i>(ФИО)</i>
МП	МП ⁵

⁴ Указываются иные конкретные условия (при необходимости)

⁵ Проставляется при наличии.

Приложение № 8
к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета
ЗАО г.Заречного Пензенской области муниципальному
бюджетному или муниципальному автономному
учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, утвержденной приказом Финансового
управления города Заречного Пензенской области от
« 24 » 12 2025 № 116

Приложение № _____
к Соглашению от « ____ » _____ 20 ____ № _____

Уведомление

об изменении отдельных положений соглашения о предоставлении из бюджета
ЗАО г.Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или
муниципальному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от « ____ » _____ 20 ____ № _____ в одностороннем порядке

« ____ » _____ 20 ____ года между _____

*(наименование органа местного самоуправления закрытого
административно-территориального образования г. Заречного
Пензенской области, осуществляющего функции и полномочия
учредителя в отношении муниципального бюджетного
или автономного учреждения)*

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», и _____
*(наименование муниципального бюджетного
или автономного учреждения)*

именуемое в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении из
бюджета ЗАО г.Заречного Пензенской области муниципальному бюджетному или
муниципальному автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации № _____ (далее –
Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.7 Соглашения Главный распорядитель вправе в
одностороннем порядке изменить Соглашение в случае

(причина изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель уведомляет Учреждение о том,
что:

- в абзаце _____¹ пункта 2.1.1 слова «по коду БК _____»
(код БК) следует читать
словами «по коду БК _____»²;
(код БК)

- в разделе 8 «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты Учредителя
излагаются в следующей редакции³:

«

Главный распорядитель:

¹ Указывается соответствующий абзац пункта 2.1.1, подлежащий изменению.

² Предусматривается в случае внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекшие изменение кодов БК, в
соответствии с которыми предоставляется Субсидия.

³ Предусматривается в случае изменений реквизитов Учредителя.

<i>(наименование Главного распорядителя)</i>
ОГРН
ОКТМО
Юридический адрес:
Адрес места нахождения:
ИНН/КПП:
Платежные реквизиты:

».

Соглашение считается измененным с момента получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа.

Руководитель Главного распорядителя: _____ / _____
(подпись) (ФИО)